

Принято
на педагогическом совете
МБДОУ д/с №16 «Красная шапочка»
протокол № 01 от «31» августа 2022г

Утверждено
Приказом заведующей МБДОУ д/с №16
«Красная шапочка»
№ 74-од от «01» сентября 2022г
_____ О. И. Лазуткина

Годовой план

**муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида № 16
«Красная шапочка»
г. Минеральные Воды**

на 2022 - 2023 учебный год

Начат: сентябрь 2022 г.
Срок хранения: 3 года

Содержание

Раздел 1 Введение

- 1.1 Информационная справка об учреждении
- 1.2 Программы, реализуемые в ДОУ
- 1.3 Педагогический состав ДОУ
- 1.4 Аттестация и работа в межаттестационный период
- 1.5 Курсы повышения квалификации

Раздел 2 Анализ работы за 2021-2022 учебный год

- 2.1 Анализ работы педагогов за 2021-2022 учебный год
- 2.2 Анализ заболеваемости за 2021-2022 учебный год
- 2.3 Результаты выполнения образовательной программы ДОУ
- 2.4 Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов
- 2.5 Анализ результатов коррекционной работы
- 2.6 Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

Раздел 3 Организационно - управленческая работа

- 3.1 Нормативно - правовое обеспечение деятельности ДОУ
- 3.2 Информационно - аналитическая деятельность ДОУ
- 3.3 Собрание трудового коллектива
- 3.4 Работа с кадрами

Раздел 4 Организационно – методическая работа

- 4.1 Педагогический совет
- 4.2 Консультации, семинары, семинары – практикумы
- 4.3 Работа в методическом кабинете

Раздел 5 Организационно – педагогическая работа

- 5.1 Конкурсы, выставки, смотры, акции
- 5.2 Открытые просмотры
- 5.3 Развлекательно - досуговая деятельность

Раздел 6 Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей

- 6.1 Информационно - педагогическое просвещение родителей
- 6.2 Работа с социумом

Раздел 7 Контроль

- 7.1 Тематический контроль
- 7.2 Контроль деятельности ДОУ

Раздел 8 Административно – хозяйственная работа

- 8.1 Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

Раздел 9 План медицинской работы

Раздел 10 Коррекционная работа

- 10.1. Психолого-медико-педагогические совещания. Психолого-медико-педагогический консилиум

Приложения

Раздел 1 Введение

1.1. Информационная справка об учреждении

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №16 «Красная шапочка».

Приоритетное направление МБДОУ детского сада комбинированного вида №16 «Красная шапочка» (далее ДОУ): повышение качества образования и воспитания в ДОУ через внедрение педагогических современных технологий в разных видах деятельности.

Адрес: Ставропольский край., г. Минеральные Воды, ул. Пролетарская 8.

Телефон: 8/879/22-5-61-79

Номер лицензии на образовательную деятельность – 26Л01 0001167 №4918

Дата выдачи лицензии – 11 июля 2016 года.

Срок действия лицензии – бессрочная.

Тип: комбинированный.

Режим работы: 10,5 часов (с 7.30 до 18:00)

Заведующая ДОУ – Лазуткина Оксана Ивановна, образование высшее, стаж руководящей работы – 5 лет.

Заместитель заведующей по УВР – Водзинская Юлия Юрьевна, образование высшее, в должности-1 год.

Заместитель заведующей по АХЧ – Гюрджян Мария Алексеевна, образование высшее, в должности – 1 год.

Заместитель заведующей по ФЭД — Гетманская Ольга Евгеньевна, образование высшее, в должности — 6 лет.

Медицинская сестра – Лисицина Лариса Валериевна, образование средне-специальное, стаж работы в должности – 21 год.

Детский сад посещают воспитанники в возрасте от 2-х до 7 лет.

Количество возрастных групп – 12, из них:

10 групп общеразвивающей направленности, 2 группы компенсирующей направленности (логопедическая).

ДОУ размещено в 2-х этажном здании, построенном в 1982 году по типовому проекту.

В ДОУ имеются залы и кабинеты:

- музыкальный зал
- медицинский кабинет
- процедурный кабинет
- методический кабинет
- кабинет учителя-логопеда
- кабинет педагога-психолога

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, которое эффективно используется. На территории ДОУ оформлены огород, клумбы однолетними и многолетними цветами, дорожная разметка.

С детьми работают специалисты:

Учитель-логопед: Литвинова Наталья Владимировна, образование высшее;

Учитель-логопед: Цивенко Татьяна Викторовна, образование высшее, стаж работы в должности: 3 года; квалификационная категория: СЗД;

Педагог – психолог: Бондарева Юлия Николаевна, образование высшее, стаж работы в должности 1 год,

Музыкальный руководитель: Ратова Ирина Игоревна, образование средне-специальное, стаж работы в должности: 30 лет, категория: высшая;

1.2 Программы, реализуемые в ДООУ

Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 16 «Красная шапочка» разработана в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами и иными документами, регламентирующими деятельность дошкольной образовательной организации:

-Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительством Российской Федерации.

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

- Примерной основной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой..

-Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений» от 13.05.2013г

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2013 №1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования».

-Уставом МБДОУ д\с №16 «Красная шапочка»

-Лицензией на право ведения образовательной деятельности

Программа включает целевой, содержательный и организационный раздел, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений; описывает систему целей задач и условий, подходов и принципов реализации содержания образовательного процесса.

Основная образовательная программа дошкольного образования может корректироваться в связи с изменениями нормативно-правовой базы дошкольного образования, образовательного запроса родителей.

В структуре учебного плана выделяются инвариантная (обязательная) и вариативная (модульная) часть.

Инвариантная часть содержит пять областей: познавательное развитие, речевое развитие, социально - коммуникативное развитие, физическое развитие, художественно-эстетическое развитие. Каждая образовательная область включает в себя содержательные модули:

-Познавательное развитие содержит следующие модули: Развитие познавательно-исследовательской деятельности, приобщение к социокультурным ценностям, ознакомлением с миром природы, ФЭМП.

-Речевое развитие: развитие речи, приобщение к художественной литературе.

-Социально-коммуникативное развитие: ребенок в семье и сообществе, патриотическое воспитание, самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание, формирование основ безопасности.

-Художественно-эстетическое развитие: приобщение к искусству, изобразительная деятельность, конструктивно-модельная деятельность, музыкальная деятельность.

-Физическое развитие: формирование начальных представлений о здоровом образе жизни, физическая культура.

Вариативная часть включает в себя региональный компонент и кружковую работу.

Перерывы между периодами НОД – не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине НОД статического характера проводятся физкультурные минутки. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

В образовательном процессе используется интегрированный подход, который позволяет гибко реализовывать в режиме дня различные виды детской деятельности.

Парциальные программы являются дополнением к Примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой и составляют не более 20% от общей учебной нагрузки.

Вариативная часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса ДОУ, обеспечивает вариативность образования, отражает приоритетное направление деятельности ДОУ и расширение области образовательных услуг для воспитанников. Для этого в ДОУ функционируют бесплатные кружки.

В летний период учебные занятия не проводятся. В это время увеличивается продолжительность прогулок, а также проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники и др.

Для детей с ОВЗ с общим недоразвитием речи разработана адаптированная основная образовательная программа МБДОУ детского сада комбинированного вида № 16 «Красная шапочка» г Минеральные Воды (на 1 год обучения) с учётом примерной адаптированной программы коррекционно-развивающей работы в группе компенсирующей направленности ДОО для детей с тяжёлыми нарушениями речи с 3 до 7 лет Н.В. Нищевой.

Программа воспитания является приложением к основной образовательной программе МБДОУ детского сада № 16 «Красная шапочка». Программа воспитания составляется с учетом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, путем выявления воспитательных задач основной образовательной Программы и объединения обучения и воспитания в целостный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Реализация программы обеспечивает формирование общей культуры личности детей, ценностей здорового образа жизни, развития социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности.

Программы соответствуют принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребёнка, принципы научной обоснованности и практической приемственности, соответствуют критериям полноты, необходимости и достаточности, обеспечивают единство воспитательных, развивающих, обучающих целей и задач.

1.3 Педагогический состав ДОО

Комплектование кадрами строится в соответствии со штатным расписанием.

Заведующая: Лазуткина О.И.

Заместитель заведующей по УВР: Водзинская Ю.Ю.

Педагогический состав: 18 человек, из них 15-воспитателей

2- учитель-логопед

1-музыкальный руководитель

1-педагог-психолог

Образование							
Среднее специальное				Высшее			
Возраст педагогов				Педагогический стаж			
До 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	более 50 лет	до 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	более 20 лет

-	7	3	8	3	4	2	9
---	---	---	---	---	---	---	---

1.4 Аттестация и работа в межаттестационный период

Педагоги ДОУ — профессиональные компетентные работники. Из года в год уровень профессиональной компетенции имеет положительную динамику

№	Квалификационная категория	Количество	%
1	Высшая квалификационная категория	6	34
2	Первая квалификационная категория	4	22
3	Соответствие занимаемой должности	4	22
4	Без категории	4	22

Важное направление работы с кадрами — организация повышения их квалификации. В межаттестационный период педагоги повышают свой профессиональный уровень путём участия в методических мероприятиях внутри ДОУ, в городе, путём самообразования по выбранной теме, творчески используя полученные знания в своей практике, изготавливают дидактические пособия. Всё это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы.

№	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>ответственный</i>
1	Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки.	август	Заведующая
2	Прохождение педагогами курсов	По плану курсовой подготовки	Педагоги ДОУ
3	Посещение педагогами методических объединений района	По плану МО	Педагоги ДОУ

4	<p>Организация работы педагогов по самообразованию.</p> <p>Выбор тематики и направлений самообразования.</p> <p>Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</p> <p>Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год</p>	В течение года	<p>Зам.зав. по УВР</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
---	---	----------------	--

Аттестация педагогов МБДОУ

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет	август	Зам.зав. По УВР
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	сентябрь	Зам.зав. По УВР
3	Прохождение аттестации педагогов по плану на соответствие занимаемой должности	В течение года	Педагоги ДОУ

План аттестации педагогических работников в МБДОУ д/с № 16 «Красная шапочка»

№	Ф.И.О.	Должность	Квалификационная категория	Дата предыдущего прохождения	Дата следующей аттестации
1	Ратова Ирина Игоревна	Муз. руководитель	высшая	02.2018	02.2023
2	Цивенко Татьяна Викторовна	Учитель - логопед	СЗД	05.2022	05.2024

3	Бондарева Юлия Николаевна	Педагог - психолог	б/к	-	09.2023
4	Щербина Светлана Яковлевна	Воспитатель	высшая	02.2018	02.2023
5	Богданова Ирина Андреевна	Воспитатель	первая	02.2022	02.2027
6	Ворокова Лина Мухамедовна	Воспитатель	высшая	02.2018	02.2023
7	Еремеева Нина Александровна	Воспитатель	высшая	01.2021	01.2026
8	Литвинова Наталья Владимировна	Воспитатель	СЗД	05.2019	05.2024
9	Миляева Екатерина Геннадьевна	Воспитатель	б/к	-	09.2023
10	Краморова Лидия Ивановна	Воспитатель	СЗД	10.2021	10.2026
11	Осетрова Алла Владимировна	Воспитатель	СЗД	09.2021	09.2023
12	Панпурина Елена Анатольевна	Воспитатель	СЗД	02.2022	02.2024
13	Попова Валентина Александровна	Воспитатель	б/к	-	03.2023
14	Струкова Наталья Алексеевна	Воспитатель	высшая	05.2020	05.2025
15	Уклеина Ирина Валериевна	Воспитатель	высшая	04.2022	04.2027
16	Шатвердян Нина Юриковна	Воспитатель	первая	02.2022	02.2027
17	Яхшибекян Эльмира Сейрановна	Воспитатель	первая	01.2018	01.2023
18	Яценко Наталья Николаевна	Воспитатель	высшая	05.2022	05.2027

1.5 Курсы повышения квалификации

Все педагоги занимались самообразованием в соответствии с индивидуальными планами профессионального развития. Педагоги ДОУ выступают на методических мероприятиях разного уровня, проводят открытые занятия и показы. В течение учебного года делятся опытом через презентации на методических мероприятиях ДОУ.

Таким образом, можно сделать вывод, что в ДОУ созданы условия для творческой работы педагогов. Членов коллектива отличает высокая работоспособность, качественное выполнение своих обязанностей.

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров, безусловно, положительно влияет на качество образовательного процесса, позволяет реализовать образовательную программу, разрабатывать собственные рабочие программы, технологии и методики.

План повышения квалификации педагогических работников прошедших обучение по дополнительной профессиональной программе для работы с детьми с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО

№	Фамилия Имя Отчество	Должность	Год прохождения курсов	
			Год предыдущего прохождения	Год следующего прохождения
1	Богданова Ирина Андреевна	Воспитатель	2021	2024
2	Бондарева Юлия Николаевна	Педагог-психолог	2021	2024
3	Ворокова Лина Мухамедовна	Воспитатель	2021	2024
4	Еремеева Нина Александровна	Воспитатель	2021	2024
5	Краморова Лидия Ивановна	Воспитатель	2021	2024
6	Литвинова Наталья Владимировна	Воспитатель	2021	2024
7	Миляева Екатерина Геннадьевна	Воспитатель	2021	2024
8	Осетрова Алла Владимировна	Воспитатель	2021	2024
9	Панпурина Елена Анатольевна	Воспитатель	2020	2023
10	Попова Валентина Александровна	Воспитатель	2022	2025
11	Ратова Ирина Игоревна	Музыкальный руководитель	2021	2024
12	Струкова Наталья Алексеевна	Воспитатель	2019	2022
13	Уклеина Ирина Валериевна	Воспитатель	2019	2022
14	Цивенко Татьяна Викторовна	Учитель-логопед	2021	2024
15	Шатвердян Нина Юриковна	Воспитатель	2021	2024
16	Щербина Светлана Яковлевна	Воспитатель	2021	2024
17	Яхшибекян Эльмира Сейрановна	Воспитатель	2021	2024
18	Яценко Наталья Николаевна	Воспитатель	2021	2024

Раздел 2 Анализ работы за 2021-2022 учебный год

2.1 Анализ работы педагогов за 2021-2022 учебный год

Приоритетными направлениями деятельности МБДОУ детского сада комбинированного вида № 16 «Красная шапочка» в 2021-2022 учебном году были:

1. Осуществлять духовно-нравственное развитие дошкольника в триаде: Семья - педагог — ребёнок;
2. Продолжать работу по использованию проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных, речевых и творческих способностей.

Для решения этих задач были намечены и проведены педагогические советы:

№ 1 – «Приоритетные направления работы в 2021-2022 учебном году: внесение в ООП рабочей программы воспитания, развитие дополнительного образования детей»

№ 2 - «Духовно-нравственное развитие дошкольников в триаде семья-педагог-ребёнок»»

№ 2/1 - «Утверждение положений функционирования ДОУ»

№ 3 - «Использование проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных, речевых и творческих способностей»

№ 4 - «Анализ работы педагогического коллектива, реализация задач годового плана работы за 2021-2022 учебный год»

Задачи, поставленные на учебный год решались через разнообразные формы работы: семинары, открытые просмотры образовательной деятельности, консультации, выставки творческих работ и рисунков, взаимодействие с семьей, конкурсов, реализацию проектов.

На протяжении учебного года педагоги повышали свое педагогическое мастерство через различные виды методической работы, все запланированные мероприятия в годовом плане полностью реализованы.

В нашем ДОУ прошли выставки детско-родительского творчества по теме:

-«Осенние фантазии»

-«Новогоднее чудо»

-«Моя мама-рукодельница»

-смотр-конкурс, посвящённый Дню космонавтики.

-смотр - конкурс по духовно-нравственному воспитанию «Поделись своей добротой»

Дети, педагоги совместно с родителями активно принимали в них участие.

Педагогами были подготовлены и проведены:

Праздник «День знаний» Воспитатели: Струкова Н.А., Литвинова Н.В., Богданова И.А.

Во всех возрастных группах прошли осенние, новогодние утренники, утренники, посвящённые 23 февраля 8 марта, Дню матери и Дню Победы.

Ратова Ирина Игоревна подготовила праздники для детей по духовно-нравственному развитию в подготовительной комбинированной группе «Рождественские забавы» и «Веселится народ-праздник Пасхи у ворот».

Спортивные соревнования на свежем воздухе «Шайба. Ключка. Бей» прошли между подготовительной комбинированной группы и подготовительной группы «Гномики»

Педагог-психолог провела тренинг для педагогов «Мой коллектив-моя семья»

Под руководством воспитателей Ирины Валерьевны и Натальи Алексеевны педагоги провели военно-спортивную игру «Зарничка».

Наши педагоги являются активными участниками городских конкурсов:

-Муниципальный этап конкурса «Зелёный огонёк-2021» (3 место) Воспитатель: Шатвердян Н.Ю.

-Призёрами Регионального дистанционного конкурса детского творчества «Мой мир. Мой дом. Моя семья» стали воспитанники: Яхшибекян Э.С., Литвинова Н.В., Полтачева Е.Ф., Ворокова Л.М., Панпурина Е.А.

-Наш детский сад принял участие в Окружной фестивале Новогодней игрушки.

-Грамоты за призовые места в Окружном этапе конкурса «Каждой пичужке-кормушка» получили воспитанники подготовительной комбинированной и старшей логопедической группы.

-Цивенко Т.В. стала участником III фестиваля педагогических идей по работе с детьми ОВЗ по теме «Опыт. Мастерство. Творчество» в п. Новотерский Минераловодского района и выступила с темой «Использование логоритмики в работе учителя-логопеда»

-В рамках проведения всемирного дня распространения информации об аутизме педагоги нашего детского сада приняли участие в фестивале «Люди как Люди».

-Воспитанники подготовительной комбинированной группы и подготовительной группы «Гномики» приняли участие в краевом конкурсе «Безопасный труд глазами детей»

-Диплом 1 степени в конкурсе детского рисунка «Мы за мир» в рамках акции «Своих не бросаем» получила воспитанница старшей группы «Затейники» Слипченко Диана. Воспитатель: Богданова И.А.

-Наш детский сад занял 3 место в окружном этапе Всероссийского конкурса «Снежный городок Эколят» среди дошкольных образовательных организаций. Воспитатели: Яценко Н.Н. Панпурина Е.А.

-Лауреатами III степени экологического фестиваля среди дошкольных образовательных учреждений Минераловодского городского округа в номинации «Бережём природу» стали воспитатели Панпурина Е.А, Миляева Е.Г., муз.руководитель Ратова И.И.

-Воспитанники подготовительных групп приняли участие в отборочном туре олимпиады дошкольников «По дороге знаний»

С целью профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в течение всего учебного года с детьми и родителями были проведены различные мероприятия.

Педагоги приняли участие в различных акциях:

-«Синичкин день»

-«День Земли»

-«Будь ярче»

-Акция ко Дню пожилого человека»

-Всероссийская патриотическая акция «Окна Победы-2022»

Воспитанники и педагоги приняли участие во всероссийских творческих конкурсах, где заняли призовые места:

- «Люби и знай родной свой край»

- «Осенние фантазии»

- «Маме с любовью»

- «А на пороге золотая осень»

- «Зима талантов 2021»

- «Наследники победы-2022»

- «Ларец дарований»

- «Гордость страны»

В рамках реализации первой годовой задачи по духовно-нравственному развитию детей открытые показы образовательной деятельности были показаны:

-в старшей группе «Любознайки». «Путешествие по России» Воспитатель: Краморова Л.В.;

-в старшей группе «Любознайки» «Путешествие в город добра» Воспитатель: Панпурина Е.А.

-в старшей логопедической группе «Хорошая семья традициями крепка» Воспитатель: Струкова Н.А., учитель-логопед: Садовая О.М.

-в старшей логопедической группе «Дорогою добра» Воспитатель: Уклеина И.В., учитель-логопед: Садовая О.М.

-в подготовительной комбинированной группе «Звёздочки» «Путешествие в страну Доброты и Вежливости» Воспитатели: Яхшибекян Э.С. Литвинова Н.В.

В рамках реализации второй годовой задачи во всех возрастных группах была проведена работа по использованию проектного метода с воспитанниками. Также были показаны открытые показы образовательной деятельности:

-в подготовительной группе «Гномики» на тему «Сказки Пушкина» Воспитатель: Шатвердян Н.Ю.

-в подготовительной группе «Непоседы» «Путешествие в королевство Этикета» Воспитатель Полтачёва Е.Ф.

-в подготовительной группе «Смешарики» «Россия-Родина для всех» Воспитатель: Ворокова Л.М. Педагог-психолог: Бондарева Ю.Н.

-в подготовительной комбинированной группе «Звёздочки» прошло театрализованное представление «Что за прелесть эти сказки» по мотивам сказок А.С.Пушкина Воспитатели: Яхшибекян Э.С. Литвинова Н.В. Музыкальный руководитель: Ратова И.И.

С родителями воспитанников в течение года проводились беседы, консультации, родительские собрания, праздники. Взаимодействие детского сада с семьями воспитанников носит систематический плановый характер.

Система дополнительного образования в МБДОУ д/с № 16 «Красная шапочка» представлена двумя видами - платным и бесплатным.

В ДОУ работает 7 платных кружков, и 15 бесплатных кружков. Это кружки разных направленностей

- художественно-эстетической,
- физкультурно-спортивной,
- социально-педагогической

С детьми систематически проводилась организованная образовательная деятельность в соответствии с основной общеобразовательной программой, реализуемой в ДОУ. Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения. Все виды деятельности представляют основные направления развития детей: физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, социально-коммуникативное.

По итогам анализа педагогической деятельности в 2021-2022 учебном году можно сделать вывод, что работа воспитателей с детьми и родителями проводилась на должном уровне, педагогический коллектив работает слаженно, повышая свой педагогический потенциал в различных видах деятельности.

2.2 Анализ заболеваемости за 2021-2022 учебный год

Средне списочный состав детей — 261

№	Наименование	Всего случаев		Всего дней		% соотношение	
		1 полугодие 2021	2 полугодие 2022	1 полугодие 2021	2 полугодие 2022	1 полугодие 2021	2 полугодие 2022
1	Заболевания иммунопрофилактируемые	-	-	-	-	-	-
	Корь	-	-	-	-	-	-
	Паротит	-	-	-	-	-	-
	Коклюш	-	-	-	-	-	-
	Число пропусков 1 ребёнка	-	-	-	-	-	-
2	Заболевания иммунопрофилактируемые	4	8	-	-	-	-
	Краснуха	-	-	-	-	-	-
	Ветряная оспа	4	8	32	82	-	-
	Скарлатина	-	-	-	-	-	-
	Число пропусков 1 ребёнка	8.0	-	-	10.2	-	-
3	Заболевания с нарушением СЭР	-	-	-	-	-	-
	Дизентерия	-	-	-	-	-	-

	Болезнь Боткина	-	-	-	-	-	-
	Энтерит	-	-	-	-	-	-
	Число пропусков 1 ребёнка	-	-	-	-	-	-
4	ОРВИ	89	183	525	1217	-	-
	Грипп	-	-	-	-	-	-
	Бронхит	5	2	130	-	-	-
	Фарингит	5	7	111	-	-	-
	Ангина	-	-	-	-	-	-
	Пневмония	-	1	-	-	-	-
	Ларингит	-	-	-	-	-	-
	Ринит	-	-	-	-	-	-
	Всего пропущено дней	-	1217	-	-	-	-
	Число пропусков 1 ребёнка	5.3	6.6	-	6.6	-	-
5	Прочие заболевания	18	3	126	14	-	-
	1. ЛОР	5	-	20	-	-	-
	2.Аллергия	-	-	-	-	-	-
	3.ЖКТ	12	-	96	-	-	-
	4.ССС	-	-	-	-	-	-
	5.Хирургия	-	-	-	-	-	-
	6.Кожные заболевания	-	-	-	-	-	-
	7.Заболевания мочевыводящих путей	1	-	10	-	-	-
	8.Нервные	-	-	-	-	-	-

	заболевания						
	9.Глазные заболевания	-	-	-	-	-	-
	Всего случаев:	18	3	126	14	-	-
	Число пропусков 1 ребёнка	7	4.6	-	-	-	-
	Всего случаев заболеваний	121	196	-	-	-	-
6	Плановая посещаемость	25571	35467	-	-	-	-
7	Пропущено по семейным обстоятельствам	7023	20746	-	-	-	-
	Всего пропущено дней по болезни	683	1231	0	1231	-	-
	Число пропусков 1 ребёнка	5.6	6.3	-	6.3	5.6	6.3

Вывод: по итогам анализа заболеваемости в целом прослеживается снижение заболеваемости в сравнении с предыдущим полугодием. Снижение заболеваемости обеспечено созданием в ДОУ благоприятных условий для пребывания детей, с качественным питанием, высоким уровнем организации адаптационных мероприятий, вакцинацией, выполнением установленного режима, достаточным пребыванием детей на свежем воздухе, применение педагогами в образовательной деятельности оздоровительных технологий: двигательные паузы, дыхательная гимнастика, релаксационные упражнения, проведение дней здоровья, физкультурных досугов, профессиональным уровнем педагогов.

В ДОУ обязательным является включение в воспитательно-образовательный процесс различных технологий оздоровления и профилактики.

Резкий подъём заболеваний в группах в феврале 2021 года связан с сезонным заболеванием ОРВИ. Благодаря системной работе по охране жизни и здоровья участников образовательного процесса в течение года в ДОУ не отмечено вспышек заболеваний и случаев травматизма среди воспитанников и сотрудников.

Организация питания

Организации питания в детском саду уделяется особое внимание, так как здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания.

В ДОО организовано 4-х-разовое питание по утверждённому 10-дневному меню, разработанному в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

Контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет комиссия по питанию и бракеражная комиссия.

Вывод: в работе ДОО большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем учебном году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности в здоровом образе жизни.

2.3 Результаты выполнения образовательной программы ДОО

Согласно ФГОС ДО, образовательной программы ДОО и годовому плану работы, в группах проводился педагогическая диагностика освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования.

Всего было обследовано 236 детей в возрасте 2-7 лет.

Педагогическая диагностика развития детей дошкольного возраста проводилась по 5 образовательным областям:

- «Социально – коммуникативное развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Речевое развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие»;
- «Физическое развитие».

Результаты педагогической диагностики, полученные в начале учебного года, были использованы для индивидуализации образования (построения образовательной траектории ребенка), а так же для оптимизации работы с группой детей.

По результатам педагогической диагностики (оценки индивидуального развития) в каждой возрастной группе прослеживается положительная динамика детского развития воспитанников.

Название группы	Физическое развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Художественно-эстетическое развитие		Итоговый результат	
	ноябрь	апрель	ноябрь	апрель	ноябрь	апрель	ноябрь	апрель	ноябрь	апрель	н	а
1 младшая “Сказка”	1.9	2.9	1.7	2.7	1.7	2.5	1.7	2.7	1.8	2.7	1.8	2.7
2 младшая «Радуга»	2.3	3.6	2.2	3.8	2.2	3.5	2.2	3.8	2.1	3.7	2.2	3.8
2 младшая “Пчёлки”	2.2	3.3	2.3	3.5	2.2	3.3	2.0	3.4	2.2	3.4	2.2	3.7
Средняя “Солнышко”	2.3	3.2	2.2	3.2	2.3	3.1	2.4	3.1	2.2	3	2.2	3.1
Средняя “Крепыши»	2.7	3.4	2.7	3.4	2.6	3.4	2.6	3.4	2.4	3.3	2.6	3.4
Старшая “Любознайки”	2.9	3.7	3	3.8	2.9	3.6	3.0	3.9	3.0	3.7	3.0	3.8
Старшая “Затейники»	2.9	3.8	2.9	3.7	2.8	3.8	2.9	3.8	2.9	3.8	2.9	3.7
Старшая «Буратино»	2.6	3.4	2.3	3.4	2.3	3.3	2.4	3.3	2.4	3.5	2.4	3.4
Подготовит. “Гномики”	2.5	3.7	2.6	3.7	2.7	3.6	2.4	3.7	2.6	3.6	2.6	3.7
Подготовит. “Смешарики”	3.2	3.9	3.0	3.8	2.9	3.9	2.8	3.8	2.7	3.7	3.0	3.9
Подготовит. “Непоседы”	2.7	3.7	2.9	3.7	2.9	3.7	3.0	3.8	3.0	3.6	2.9	3.7
Подготовит. «Звёздочки »	2.7	3.7	2.7	3.7	2.7	3.7	2.6	3.8	2.6	3.7	2.7	3.7
Общий балл	2.6	3.5	2.5	3.5	2.5	3.5	2.5	3.5	2.5	3.5	2.5	3.5

МОНИТОРИНГ ДЕТСКОГО РАЗВИТИЯ
МБДОУ детского сада № 16 «Красная шапочка»
2021-2022 учебный год
Группа детского сада-

Возрастная группа	Уровень развития интегративных качеств																	
	Физическое развитие		Любознательность, активность		Эмоциональность, отзывчивость		Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми		Способность управлять своим поведением и планировать действия		Способность решать интеллектуальные и личностные задачи		Представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе		Овладевшие предпосылками учебной деятельности		Итоговый результат	
	Н	К	Н	К	Н	К	Н	К	Н	К	Н	К	Н	К	Н	К	Н	К
1 мл	1.9	2.8	1.8	2.8	1.9	2.9	1.5	2.6	1.9	2.8	1.8	2.7	1.6	2.5	1.9	2.7	1.8	2.7
2 мл «А»	2.3	3.4	2.3	3.7	2.2	3.7	2.2	3.6	2.2	3.6	2.2	3.5	2.3	3.7	2.3	3.7	2.3	3.6
2 мл «Б»	2.6	3.5	2.6	3.7	2.8	3.7	2.6	3.4	2.4	3.5	2.5	3.3	2.5	3.3	2.4	3.4	2.5	3.5
Ср «А»	2.4	3.1	2.3	3.6	2.4	3.5	2.3	3.5	2.4	3.4	2.1	3.1	2.3	3.4	2.4	3.4	2.4	3.4
Ср «Б»	2.4	3.4	2.4	3.3	2.4	3.4	2.4	3.4	2.4	3.4	2.4	3.4	2.3	3.3	3	3.6	2.9	3.7
Ст «А»	2.9	3.5	3	3.4	3	3.6	2.9	3.6	2.9	3.5	2.9	3.6	2.9	3.7	2.9	3.9	2.9	3.7
Ст «Б»	2.9	3.9	2.9	3.8	2.8	3.8	2.9	3.9	2.9	3.9	2.9	3.9	2.4	3.5	2.4	3.5	2.9	3.9
Ст лог.	2.5	3.5	2.5	3.6	2.5	3.6	2.4	3.5	2.6	3.5	2.4	3.5	2.8	3.8	2.8	3.8	2.5	3.5
Подг. «Б»	2.7	3.8	2.7	3.8	2.7	3.9	2.7	3.8	2.7	3.7	2.7	3.8	2.8	3.8	2.9	3.9	2.7	3.8
Подг. «В»	3.1	3.9	2.5	3.6	2.5	3.9	2.5	3.5	2.4	3.9	2.5	3.8	3	4	3.1	3.7	2.7	3.9
Подг. «Г»	3.2	3.7	3	3.7	3.1	3.8	3.2	3.8	3.1	3.8	3.1	3.7	3	3.7	3	3.7	3.1	3.7
Подг.комб.	2.7	3.7	2.6	3.8	2.6	3.7	2.7	3.7	2.7	3.7	2.7	3.8	2.8	3.8	2.7	3.8	2.7	3.8
Средний балл развития	2.6	3.5	2.7	3.6	2.6	3.6	2.5	3.3	2.6	3.6	2.6	3.5	2.6	3.8	2.6	3.6	2.6	3.6

По данным показателям хочется отметить, что сначала года в процессе развивающего обучения, произошли значительные изменения в развитии детей, чему способствовала хорошая посещаемость и индивидуальная работа с детьми, пропускавшими занятия по причинам болезни: дети получили программный материал в полном объеме. Усвоение основной образовательной программы в 2021-2022 уч. г. прошло успешно.

Вывод: данные мониторинга позволили увидеть, что дети развиваются в соответствии с возрастом, если смотреть на данные обследования, то можно увидеть положительную динамику в освоении образовательных областей по сравнению с прошлым годом.

2.4 Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов

Работа с кадрами в 2021-2022 учебном году была направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов в области реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, мастер-классы, открытые просмотры, создание банка данных инновационных идей педагогов через ведение персональных сайтов и блогов.

Одной из задач было обеспечение развития кадрового потенциала в процессе внедрения профессионального стандарта педагога через:

- использование активных форм методической работы: консультации, обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы;
- участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
- повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.

Образовательно-воспитательную работу в ДООУ осуществляли 15 воспитателей, 4 специалиста (1 музыкальный руководитель, 2 учителя-логопеда и педагог-психолог), заместитель заведующей по УВР.

Образовательный уровень педагогов

ВСЕГО педагогов: 19 человек.

Высшее профессиональное образование – 13 чел. (68 %)

Среднее профессиональное – 6 чел. (32 %)

В прошедшем учебном году 2 педагога аттестовались на высшую категорию (Полтачева Е.ф., Уклеина И.А., Яценко Н.Н.), 2 педагога на первую категорию (Богданова И.А., Шатвердян Н.Ю.) и 3 педагога на соответствие занимаемой должности (Панпурина Е.А., Краморова Л.И., Цивенко Т.В.).

Вывод: на 2021-2022 учебный год 7 педагогов имеют высшую квалификационную категорию, 3 педагога-первую категорию, 5- соответствие занимаемой должности, трое не имеют категории, но в перспективе повысить свою педагогическую квалификацию

Условия, создаваемые администрацией детского сада, способствуют творческому росту педагогов, формированию мотивации к самопознанию и саморазвитию.

Повышение квалификации:

В 2021-2022 учебном году на курсах повышения квалификации обучалось 19 педагогов.

Вывод: МБДОУ д/с № 16 «Красная шапочка» не полностью укомплектован кадрами. Педагоги учреждения постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и педагогов из других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы и т.п. Все это дает в комплексе хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

2.5 Анализ результатов коррекционной работы

В ДОУ функционируют 2 группы компенсирующей направленности, в которых осуществляется коррекционно-педагогическая работа по устранению речевых нарушений у старших дошкольников учителями-логопедами.

Динамика речевого развития детей старшей логопедической группы на 2021-2022 учебный год

Учитель-логопед: Садовая О.М.

№	Критерии речевого развития	Начало года	Конец года
1	Звукопроизношение	1.6	2.7
2	Фонематические процессы	1	2.5
3	Словарный запас	1.3	2.4
4	Грамматический строй	1.4	2.4
5	Связная речь	1	2
6	Артикуляционная моторика	1.4	2.4
7	Мелкая моторика	1.2	2.4
8	Слоговая структура	1.5	2.5
	Итог	1.3	2.4

Анализ результатов диагностики уровня речевого развития подготовительной логопедической группы

На конец года было обследовано 11 детей. Диагностика показала, что общий уровень развития речи у детей в группе на среднем уровне — 2.4 балла.

Динамика речевого развития детей подготовительной комбинированной группы на 2021-2022 учебный год

Учитель-логопед: Цивенко Т.В.

№	Критерии речевого развития	Начало года	Конец года
1	Звукопроизношение	2.5	3.6
2	Фонематические процессы	2.7	3.9
3	Словарный запас	2.7	3.8
4	Грамматический строй	2.5	3.6
5	Связная речь	2.6	3.6
6	Артикуляционная моторика	2.7	3.6
7	Мелкая моторика	2.7	3.6
8	Слоговая структура	2.6	3.8
	Итог	2.6	3.7

Анализ результатов диагностики уровня речевого развития подготовительной логопедической группы

На конец года было обследовано 9 детей, один ребёнок выбыл в течение года. (Артур Л.) Диагностика показала, что общий уровень развития речи у детей в группе составляет 3.7 балла. У 6 детей уровень развития по всем разделам высокий, что составляет 70 %, на средне-высоком уровне речь развита у трех детей— 30 %.

Вывод: показатели в разделе развития речи у учителей-логопедов улучшились во всех возрастных группах. Объясняется это качественной работой педагогов, которую они осуществляют не только с воспитанниками, но и с педагогами ДООУ через консультации, практические занятия, мастер-классы, включая активную личную позицию и заинтересованность в работе по повышению своего профессионального уровня.

2.6 Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

Взаимодействие с семьями воспитанников на протяжении всего 2021-2022 учебного года было одним из приоритетных направлений деятельности учреждения. Взаимодействие педагогов и родителей осуществляется через создание единого пространства СЕМЬЯ – ДЕТСКИЙ САД.

Виды сотрудничества и совместного творчества: консультации, родительские собрания, совместные выставки, участие в праздниках.

Для сбора информации от участников образовательного процесса использовались следующие методы:

- анкетирование родителей (2 раза в год) по вопросам удовлетворенностью качеством образования в ДОУ, по итогам которого сделаны выводы о том, что 96% родителей удовлетворены качеством образования в ДОУ;
- на сайте ДОУ имеется раздел «Вопрос-ответ», при помощи которого осуществляется обратная связь с родителями (законными представителями);

Выводы: в ходе работы с родителями воспитатели должны проявлять инициативу и понять, каким образом взаимодействовать с каждой отдельной семьей на благо ребенка. Используя принцип индивидуального подхода к участию родителей, необходимо разработать разнообразные способы вовлечения в работу большей части семей. Очень важно использовать разнообразные виды деятельности, которые создают возможность для сотрудничества родителей и воспитателей.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый учебный год определены цели и задачи на 2022-2023 учебный год.

Годовые задачи на 2022 — 2023 учебный год

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического здоровья воспитанников в процессе взаимодействия с семьей;
2. Активизировать работу педагогов по трудовому воспитанию дошкольников, через организацию среды для разнообразной трудовой деятельности.

Раздел 3 Организационно-управленческая работа ДОУ

на 2022-2023 учебный год

3.1 Нормативно – правовое обеспечение деятельности МБДОУ

содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы МБДОУ на 2022-2023 уч.год	в течение года	Заведующая Лазуткина О. И.
2.Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2022-2023 уч.год	в течение года	Заведующая Лазуткина О. И.
3.Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, положения и др.)	в течение года	Заведующая Лазуткина О. И.
4.Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	в течение года	Заведующая Лазуткина О.И. Ответственный по ОТ Кузьмова О.Л.
5.Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующая Лазуткина О.И. Ответственный по ОТ Кузьмова О.Л.
6.Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Ответственный по ОТ Кузьмова О.Л.

3.2 Информационно – аналитическая деятельность ДОУ.

содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1. Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	в течение года	Заведующая Лазуткина О.И.
2. Подведение итогов ДОУ за 2022-2023	май	Заведующая Лазуткина

учебный год, анализ проделанной работы, подведение и выводы. -проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ); - анализ состояния материально – технической базы; - анализ реализации инновационных технологий в ДОУ; - анализ педагогических кадров и др.; - анализ заболеваемости детей		О.И. Зам. зав.по УВР Водзинская Ю.Ю. Педагоги ДОУ
3. Определение ключевых направлений работы учреждения на 2022-2023 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующая Лазуткина О.И. Зам.зав.по УВР Водзинская Ю.Ю. Педагоги ДОУ
4. Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегий развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Зам.зав.по УВР Водзинская Ю.Ю.
5. Составление перспективных планов воспитательно - образовательной работы педагогов	август	Педагоги ДОУ
6. Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно-аналитической деятельности.	в течение года	Заведующая Лазуткина О.И. Зам.зав. по УВР Водзинская Ю.Ю.
7. Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	в течение года	Заведующая Лазуткина О.И. Зам.зав. по УВР Водзинская Ю.Ю.

3.3 Собрание трудового коллектива

Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
Заседание №1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий	сентябрь	Заведующая Зам.зав. по

<p>образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года. 3. Правила внутреннего трудового распорядка. 4. Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность». 5. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год. 		<p>УВР Председатель ПК</p>
<p>Заседание №2.</p> <p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДООУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация питания 2. Утверждение графика отпусков на 20223 год 3. Анализ заболеваемости детей за 2023 год 4. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 5. Соблюдение требований пожарной безопасности 6. Результаты производственного контроля. 	<p>январь</p>	<p>Заведующая Зам.зав. по УВР Председатель ПК</p>
<p>Заседание №3. О подготовке ДООУ к весенне – летнему периоду, новому учебному году.</p> <p>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты работы за учебный год. 2. Основные задачи работы ДООУ на летний оздоровительный сезон. 3. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости). 	<p>Май</p>	<p>Заведующая Зам.зав.по УВР Председатель ПК</p>

3.4 Работа с кадрами.

Темы самообразования педагогов ДОУ на 2022-2023 учебный год

Ф.И.О. педагога	должность	тема самообразования
Ратова Ирина Игоревна	Муз.руководитель	«Духовно-нравственное воспитание дошкольников через православные праздники»
Цивенко Татьяна Викторовна	Учитель-логопед	«Развитие связной речи у дошкольников с ОВЗ»
Бондарева Юлия Николаевна	Педагог - психолог	«Песочная арт-терапия как метод психокоррекции в работе с детьми дошкольного возраста»
Богданова Ирина Андреевна	Воспитатель	«Техника оригами как эффективное средство в развитии конструктивных способностей детей дошкольного возраста»
Ворокова Лина Мухамедовна	Воспитатель	«Развитие мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста»
Еремеева Нина Александровна	Воспитатель	«Экспериментирование в старшей группе»
Литвинова Наталья Владимировна	Воспитатель	«Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста при обучении рассказыванию»
Миляева Екатерина Геннадьевна	Воспитатель	«Социализация младших дошкольников посредством ролевой игры»
Краморова Лидия Ивановна	Воспитатель	«Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольников»
Панпурина Елена Анатольевна	Воспитатель	«Игра как средство образовательной деятельности у дошкольников в условиях реализации ФГОС»
Осетрова Алла Владимировна	Воспитатель	«Развитие связной речи посредством сказки»

		младшего дошкольного возраста»
Струкова Наталья Алексеевна	Воспитатель	«Развитие речи с помощью дидактических игр»
Уклеина Ирина Валериевна	Воспитатель	«Совместная деятельность педагогов и родителей по трудовому воспитанию детей дошкольного возраста»
Шатвердян Нина Юриковна	Воспитатель	«Правила дорожного движения в младшей группе»
Щербина Светлана Яковлевна	Воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста»
Яхшибекян Эльмира Сейрановна	Воспитатель	«Формирование речи детей в игровой деятельности»
Яценко Наталья Николаевна	Воспитатель	«Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми старшего возраста»
Попова Валентина Александровна	Воспитатель	«Роль сказки в нравственно-духовном воспитании дошкольников»

Расстановка кадров на 2022-2023 учебный год

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Пед. стаж	Квалификационная категория
1 младшая «Сказка»	Щербина Светлана Яковлевна	Среднее специальное	22 года	Высшая
1 младшая «Гномики»	Шатвердян Нина Юриковна	Среднее специальное	17 лет	Первая
2 младшая «А» «Непоседы»	Осетрова Алла Владимировна	Высшее педагогическое	37 лет	СЗД
	Краморова Лидия Ивановна	Высшее	26 лет	СЗД

2 младшая «Б» «Смешарики»	Ворокова Лина Мухамедовна	Высшее педагогическое	17 лет	Высшая
Средняя «А» «Радуга »	Миляева Екатерина Геннадьевна	Высшее педагогическое	1 год	б/к
Средняя «Б» «Пчёлки»	Попова Валентина Александровна	Высшее юридическое	1 год	б/к
	Краморова Лидия Ивановна	Высшее	26 лет	СЗД
Старшая «А» «Солнышко»	Еремеева Нина Александровна	Среднее специальное	47 лет	Высшая
Старшая «Б» «Крепыши »	Яценко Наталья Николаевна	Среднее специальное	28 лет	Высшая
	Краморова Лидия Ивановна	Высшее	26 лет	СЗД
Старшая логопедическая «Звёздочки»	Яхшибекян Эльмира Сейрановна	Высшее педагогическое	10 лет	Первая
	Литвинова Наталья Владимировна	Высшее педагогическое	6 лет	СЗД
Подготовительная «А» «Любознайки»	Панпурина Елена Анатольевна	Среднее специальное	33 года	СЗД
Подготовительная «Б» «Затейники»	Богданова Ирина Андреевна	Высшее педагогическое	15 лет	Первая
Подготовительная комбинированная «Буратино»	Уклеина Ирина Валериевна	Высшее педагогическое	36 лет	Высшая

	Струкова Наталья Алексеевна	Высшее педагогическое	22 года	Высшая
Муз.руководитель	Ратова Ирина Игоревна	Среднее специальное	32 года	Высшая
Учитель-логопед	Литвинова Наталья Владимировна	Высшее педагогическое	-	б/к
	Цивенко Татьяна Викторовна	Высшее педагогическое	25/2	СЗД
Педагог-психолог	Бондарева Юлия Николаевна	Высшее психологическое	8 лет	б/к

Раздел 4 Организационно-методическая работа

4.1 Педагогический совет

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<p>Пед.совет № 1 Установочный Организация работы ДОУ на 2022– 2023 учебный год» Задачи: -утверждение годового плана работы на 2022 — 2023 учебный год; -подведение итогов работы за летний оздоровительный период; -подготовка к новому учебному году.</p>	август	Заведующая Зам.зав.по УВР
<p>Пед.совет № 2 «Сохранение и укрепление физического здоровья воспитанников в процессе взаимодействия с семьёй» Цель:повысить уровень физкультурно-оздоровительной работы в детском саду. Задачи: -проанализировать работу педагогов по сохранению и укреплению здоровья дошкольников; -стимулировать творческую профессиональную активность педагогов по решению данной проблемы; -пополнить банк идей новыми инициативами педагогов по оздоровительной работе с детьми, взаимодействию с семьёй.</p>	декабрь	Заведующая Зам.зав.по УВР Воспитатели Специалисты
<p>Пед.совет № 3 «Трудовое воспитание дошкольников через организацию среды для разнообразной трудовой деятельности» Цель: систематизация работы педагогического коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного</p>	март	Заведующая Зам.зав.по УВР Воспитатели Специалисты

<p>возраста.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников трудовых навыков. 2. Развитие профессиональных качеств педагогов по организации трудового воспитания. 3. Систематизация знаний воспитателей по трудовому воспитанию. 4. Формирование способности быстро и логически мыслить, культурно общаться, умения работать в коллективе с коллегами, объединенными одной задачей. 		
<p>Пед.совет № 4 Итоговый «Реализация основных задач за 2021-2022 учебный год»</p> <p>Цель: Подведение итогов деятельности ДООУ и результатов работы сотрудников за истекший год.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подвести итоги деятельности дошкольного учреждения и результатов работы коллектива за учебный год; - проанализировать работу по выполнению задач годового плана. - наметить перспективы на следующий учебный год. - составить план работы на летний оздоровительный период 	<p>май</p>	<p>Заведующая Зам.зав. по УВР</p>

4.2 Семинары, консультации, круглые столы

№	Мероприятие	Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов		в течение года	Водзинская Ю.Ю. Зам.зав. по УВР	
2	Консультация (для воспитателей младших групп)	«Рекомендации педагога-психолога воспитателям по организации деятельности детей в период адаптации к детскому саду»	сентябрь	Бондарева Ю.Н. Педагог-психолог	
3	Консультация для педагогов	«Двигательные навыки и умения детей 6-7 лет»	сентябрь	Водзинская Ю.Ю. Зам. зав. По УВР	
4	Мастер-класс	«Русская народная подвижная игра - как средство приобщения дошкольников к здоровому образу жизни»	октябрь	Богданова И.А., воспитатель	
5	Рекомендации родителям	«Создание комфортных условий для здорового развития ребенка»	октябрь	Литвинова Н.В. Воспитатель	
6	Консультация	«Особенности занятий физической культурой с детьми с ОВЗ в детском саду.»	ноябрь	Водзинская Ю.Ю. Зам.зав. по УВР	
7	Консультация	«Игровой стретчинг- как здоровьесберегающая технология» “	декабрь	Бондарева Ю.Н. педагог-психолог	

8	Семинар	«Здоровый образ жизни-здоровая нация»	январь	Воспитатели Специалисты	
9	Консультация	«Как приучить ребёнка к труду»	Февраль	Яхшибекян Э.С. воспитатель	
10	Консультация	Трудовое воспитание в семье“	февраль	Яценко Н.Н. воспитатель	
11	Мастер-класс	«Изготовление книжек-малышек»	Март	Воспитатели старших групп	
12	Памятка-буклет	“Трудовое воспитание детей»	Март	Водзинская Ю.Ю. Зам.зав. по УВР	

4.3 Работа в методическом кабинете

№	Форма работы	Сроки	Ответственный
1	<p>Аналитическая деятельность</p> <p>1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.</p> <p>2.Обработка контрольных срезов обследования детей.</p> <p>3.Итоги работы за учебный год.</p> <p>4.Планирование работы на новый учебный год.</p> <p>5.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в МБДОУ № 16 «Красная шапочка», удовлетворенности работой детского сада.</p>	в течение года	Зам.зав. по УВР
2	<p>Информационная деятельность</p> <p>1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.).</p> <p>2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.</p> <p>3.Методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с ФГОС.</p>	в течение года	
3	Организационно – методическая деятельность	в течение года	

	<p>1.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</p> <p>2.Составление графиков работы и расписания НОД</p>		
4	<p><u>Консультативная деятельность.</u></p> <p>1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач МБДОУ № 16 «Красная шапочка».</p> <p>2. Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.</p> <p>3. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.</p>	в течение года	

Раздел 5 Организационно-педагогическая работа

5.1 Смотр –конкурсы, выставки, акции

Содержание	Сроки	Ответственные
Смотр –конкурсы,		
Смотр-конкурс «Готовность групп и документации к новому учебному году»	август	Зам.зав. по УВР воспитатели
Смотр-конкурс «Лучшая кормушка для птиц на территории детского сада»	ноябрь	воспитатели
Смотр-конкурс среди родителей «Самое оригинальное физкультурное оборудование или атрибуты для физического развития»	ноябрь	воспитатели
Смотр-конкурс «Лучший физкультурный уголок в ДОУ»	декабрь	воспитатели
Смотр-конкурс «Лучший центр по трудовому воспитанию»	март	воспитатели
Выставки		
Выставка рисунков «Золотая осень»	сентябрь	воспитатели
Выставка детского творчества «Осенние фантазии»-поделки из природного и бросового материала	октябрь	Воспитатели, родители
Фотовыставка «Любимое занятие моей мамы» ко Дню матери	ноябрь	воспитатели
Выставка творческих работ «Зимушка-зима»	декабрь	воспитатели
Выставка рисунков "На страже Родины"	февраль	воспитатели
Фотовыставка «Наши папы удалые»	февраль	воспитатели
Фотовыставка "Мамочка любимая"	март	воспитатели, родители
Выставка творческих работ «Подарок для мамочки»	март	воспитатели
Выставка, посвященная Дню космонавтики	апрель	воспитатели,
Выставка уголков памяти "Помним...чтим...гордимся!"(в группах или раздевалке)	май	Зам.зав. поУВР воспитатели, родители
Выставка детских рисунков «День победы»	май	Воспитатели
Акции		
Акции по ПДД	в течение	Зам.зав.по УВР

	года	воспитатели, родители
Акция ко Дню пожилых людей «Доброе сердце» (1 октября)	октябрь	воспитатели
Акция «С каждого по зернышку» (сбор корма для птиц);	февраль	воспитатели

5.2 Открытые просмотры педагогической деятельности.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организация и проведение НОД по музыкальному развитию	в течение года	Муз.руководитель
Показ открытых занятий по физическому развитию	октябрь	Воспитатели, педагог-психолог
Открытые просмотры режимного момента «Дежурство в группе»	февраль	Воспитатели
Открытое занятие с детьми подготовительной группы	май	воспитатели
	в течение года	Педагоги ДОУ Специалисты

5.3 Развлекательно – досуговая деятельность детей

Содержание	срок	участники	Ответственные
1. Развлечение «День Знаний»	сентябрь	все возрастные группы	Муз.руководитель воспитатели групп
2. «Детсадовская лига чемпионов»	сентябрь	Подготовительные группы	Воспитатели, специалисты
2. Праздник «Здравствуй, осень золотая»	октябрь	все возрастные группы	воспитатели групп, муз.руководитель
3. Праздник «День Матери»	ноябрь	старшая,	воспитатели

		подготовительные группы	групп, муз.руководитель
4.Новогодние утренники	декабрь	все возрастные группы	воспитатели групп, муз.руководитель
5. Зимние олимпийские игры	январь	старшая, подготовительные группы	воспитатели групп, муз.руководитель
6. Утренники, посвящённые Дню Защитника Отечества	февраль	Старшая, подготовительные группы	
7. Развлечение «Широкая Масленица»	февраль	все возрастные группы	воспитатели групп, муз.руководитель
7. Праздник «Мамочка любимая»	март	все возрастные группы	воспитатели групп, муз.руководитель
10. Концерт «День Победы»	май	старшая, подготовительные группы	воспитатели групп, муз.руководитель
Военно-спортивная игра «Зарничка»	май	старшая, подготовительные группы	Воспитатели, специалисты
11. Выпускные утренники	май	Подготовительные группы	воспитатели групп, муз.руководитель

Раздел 6 Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей

6.1 Информационно - педагогическое просвещение родителей

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

Формы работы	Содержание	Сроки	Ответственные
Рекламный блок			
Маркетинговые исследования, создание презентативного имиджа ДОУ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Размещение информации о деятельности ДОУ на сайте. 2. Создание рекламных буклетов, листовок, плакатов, адресных информационных писем, популяризации деятельности ДОУ в средствах СМИ. 3. Комплексное анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников ДОУ. 4. Создание банка данных по семьям. 5. Дни открытых дверей. 6. Праздники с презентациями. 	В течение года	Заведующая Зам. зав. по УВР
Планирование работы с родителями воспитанников			
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. 2. Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников. 	Сентябрь по мере необходимости	Заведующая
Анкетирование и опросы	<p>Проведение локальных социологических исследований в рамках ДОУ для выявления уровня педагогической компетентности родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - набора образовательных потребностей для повышения педагогической грамотности родителей 	Сентябрь Ноябрь Январь Март Май	Зам. зав. по УВР
	1 - ознакомлению с правилами		

	<p>безопасного поведения дома</p> <p>-организация условий для развития детей</p> <p>-удовлетворенность родителей оказанием образовательных услуг в ДОУ</p>		
Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ	<p>Дни Добрых дел:</p> <p>-подготовка ДОУ к учебному году</p> <p>-уборка территории</p> <p>-подготовка группы к зиме</p> <p>-акция «С каждого по зернышку» (сбор корма для птиц)</p>	<p>летний период</p> <p>осенний период</p> <p>весенний период</p> <p>зимний период</p> <p>В соответствии с планом</p>	
Педагогическое просвещение родителей			
Наглядная педагогическая пропаганда	<p>1.Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения.</p> <p>2.Информационные стенды в группах.</p> <p>3.Памятки для родителей.</p> <p>4.Тематические выставки.</p> <p>5.Информационные бюллетени.</p> <p>6.Буклеты.</p>	в течение года	<p>Заведующая ДОУ</p> <p>Зам.зав.по УВР</p> <p>Воспитатели</p> <p>мед.сестра</p>
Консультирование	<p>1. «Адаптация ребёнка в детском саду»</p> <p>2. «Особенности занятий физической культурой»</p> <p>3. «Как научить дошкольника правилам дорожного движения »</p> <p>4. «Трудовое воспитание дошкольника»</p> <p>5. «Воспитание здорового образа жизни в семье»</p>	в течение года	<p>Воспитатели</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Зам.зав.по УВР</p> <p>мед.сестра</p>

Изучение и анализ работы МБДОУ с родителями			
Анализ причин неудовлетворенности родителей организацией воспитания, обучения детей	«Анкетирование» «Телефон доверия»	в течение года	Воспитатели Зам.зав.по УВР

**ПЛАН РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ
МБДОУ ДЕТСКОГО САДА № 16 «КРАСНАЯ ШАПОЧКА»
г. Минеральные Воды
на 2022-2023 учебный год**

Название	Сроки проведения	Ответственные
<p style="text-align: center;">1 младшая группа «А»</p> <p>1. «Адаптация ребёнка в детском саду» 2. «Организация физкультурно - оздоровительной работы в условиях ДОУ» 3. «Как воспитать помощника» 4. «Что должен знать и уметь ребёнок к концу учебного года?» (итоги года)</p>	<p style="text-align: center;">сентябрь ноябрь январь май</p>	<p>Воспитатель Педагог-психолог</p>
<p style="text-align: center;">1 младшая группа «Б»</p> <p>1. «Адаптация ребёнка в детском саду» 2. «Организация физкультурно - оздоровительной работы в условиях ДОУ» 3. «Как воспитать помощника» 4. «Что должен знать и уметь ребёнок к концу учебного года?» (итоги года)</p>	<p style="text-align: center;">сентябрь ноябрь январь май</p>	<p>Воспитатель Педагог-психолог</p>
<p style="text-align: center;">2 младшая группа «А»</p> <p>1. «Будем знакомы» (возрастные особенности детей 2 младшей группы) 2. «Физическое воспитание дошкольника» 3. «Как воспитать помощника» 4. «Очень многое мы можем, очень многое умеем» (итоги года)</p>	<p style="text-align: center;">сентябрь ноябрь январь май</p>	<p>Воспитатель</p>

<p align="center">2 младшая группа «Б»</p> <p>1. «Будем знакомы» (возрастные особенности детей 2 младшей группы) 2. «Физическое воспитание дошкольника» 3. «Как воспитать помощника» 4. «Очень многое мы можем, очень многое умеем» (итоги года)</p>	<p align="center">сентябрь ноябрь январь май</p>	<p align="center">Воспитатель</p>
<p align="center">средняя группа «А»</p> <p>1. «Средний возраст-какой он?» 2. «Прививаем интерес к физической культуре и спорту» 3. «Трудовое воспитание дошкольников в детском саду и дома» 4. «Вот и стали мы на год взрослее» (итоги года)</p>	<p align="center">сентябрь ноябрь январь май</p>	<p align="center">Воспитатель</p>
<p align="center">средняя группа «Б»</p> <p>1. «Средний возраст-какой он?» 2. «Прививаем интерес к физической культуре и спорту» 3. «Трудовое воспитание дошкольников в детском саду и дома» 4. «Вот и стали мы на год взрослее» (итоги года)</p>	<p align="center">сентябрь ноябрь январь май</p>	<p align="center">Воспитатель</p>
<p align="center">старшая группа «А»</p> <p>1. «Особенности психофизического развития детей 5-6 лет и основные задачи воспитательной работы с детьми на год» 2. «Физическое воспитание детей старшего дошкольного возраста» 3. «Трудовое воспитание дошкольников в детском саду и дома» 4. «Вот и подошёл к концу учебный год» (итоги года)</p>	<p align="center">сентябрь ноябрь январь май</p>	<p align="center">Воспитатель Педагог-психолог</p>
<p align="center">старшая группа «Б»</p> <p>1. «Особенности психофизического развития детей 5-6 лет и основные задачи воспитательной работы с детьми на год» 2. «Физическое воспитание детей старшего дошкольного возраста» 3. «Трудовое воспитание дошкольников в</p>	<p align="center">сентябрь ноябрь январь</p>	<p align="center">Воспитатель Педагог-психолог</p>

детском саду и дома» 4. «Вот и подошёл к концу учебный год» (итоги года)	май	
старшая логопедическая группа 1. «Специфика обучения и воспитания детей в логопедической группе. Роль семьи в преодолении дефектов речи» 2. «Физическое воспитание детей старшего дошкольного возраста» 3. «Трудовое воспитание дошкольников в детском саду и дома» 4. «Вот и подошёл к концу учебный год» (итоги года)	сентябрь ноябрь январь май	Воспитатели Учитель-логопед Педагог-психолог
подготовительная группа «А» 1. «Готовимся стать первоклассниками. Год до школы» 2. «Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду и дома» 3. "Воспитание трудолюбия у детей старшего дошкольного возраста" 4. «У школьного порога» (итоги года)	сентябрь ноябрь январь май	Воспитатели Педагог-психолог
подготовительная группа «Б» 1. «Готовимся стать первоклассниками. Год до школы» 2. «Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду и дома» 3. "Воспитание трудолюбия у детей старшего дошкольного возраста" 4. «У школьного порога» (итоги года)	сентябрь ноябрь январь май	Воспитатели Педагог-психолог
подготовительная логопедическая группа 1. «Готовимся стать первоклассниками. Год до школы» 2. «Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду и дома» 3. "Воспитание трудолюбия у детей старшего дошкольного возраста" 4. «У школьного порога» (итоги года)	сентябрь ноябрь январь май	Воспитатели Учитель-логопед Педагог-психолог

6.2 Работа с социумом

Содержание	Сроки	Ответственные
Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДООУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		
1. Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДООУ	август	педагоги
2. Праздник «1 сентября -День знаний»	сентябрь	Муз. руководитель
3. Курирование выпускников ДООУ в школе (беседы с учителями о каждом выпускнике ДООУ, обсуждение творческого развития, о том, как найти «ключик к каждому»)	в течение года	Зам.зав. по УВР, педагоги
4. «Академия художеств» (Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы)	в течение года	Воспитатели, учителя
5. Совместное обсуждение психологами школы итогов подготовки детей к школе	май	педагоги-психологи
6. Взаимное консультирование	в течение года	Педагоги школы и ДООУ
ЦРБ		
1. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей	в течение года	педиатр
Библиотекой		
1. Участие в беседах, викторинах, КВН	в течение года	педагоги
2. Посещение праздников		
СМИ		
1. Съёмки и репортажи о жизни детского сада на сайте д\сада и соц.сети «Инстаграм»	в течение года	Зам.зав. по УВР, педагоги, специалисты

Раздел 7 Контроль

7.1 Тематический контроль

Содержание	Сроки	Ответственные
1.Тема: Готовность ДОУ к началу учебного года. Цель: Определение уровня готовности ДОУ к началу 2022- 2023 учебного года.	август	Заведующая ДОУ. Ст.воспитатель

Содержание	Сроки	Ответственные
1.Тема «Совершенствование работы по сохранению и укреплению физического здоровья воспитанников».	ноябрь	Заведующая ДОУ. зам. зав. по УВР
2. Тема: «Трудовое воспитание дошкольников через организацию среды для разнообразной трудовой деятельности»	февраль-март	Заведующая ДОУ. зам. зав. по УВР

7.2 Контроль деятельности ДОУ.

Содержание	Сроки	Ответственные
Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2022-2023 учебный год. (по функциональным обязанностям) -Контроль за функционированием МБДОУ в целом -Контроль за воспитательно – образовательной работой в ДОУ -Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей -Контроль за состоянием материально-технического состояния ДОУ	в течение года	Заведующая, зам.зав.по УВР Зам. по АХЧ
Планирование контроля на 2022-2023 учебный год		Зам.зав. по УВР

<p>Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> -контроль методической работы и образовательного процесса -контроль за кадрами -административный контроль питания -контроль состояния материально технической базы ДОУ 	<p>в течение года</p>	<p>Заведующая, зам.по АХЧ</p>
--	-----------------------	-----------------------------------

Раздел 8 Административно – хозяйственная работа
8.1 Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности
детей и сотрудников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	1.Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ 2.Проверка условий: -готовность ДОУ к новому учебному году -анализ состояния технологического оборудования -оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года, паспортов готовности к зимним условиям 3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ»	август	Заведующая, зам.по АХЧ
2	1.Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. 2. «Охрана жизни, здоровья детей» 3. Смотры по санитарному состоянию групп (заведующей)	сентябрь	Заведующая
3	Приобретение оборудования для образовательного процесса	в течение года	заведующая
4	1.Подготовка помещений к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников 2.Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	декабрь	Заведующая, зам.по АХЧ
5	1. Составление номенклатуры дел ДОУ 2. Проверка документации по	февраль	Заведующая, зам.по АХЧ

	организации аттестации рабочих мест		
6	1.Подготовка инвентаря для работы на участке 2.Выполнение норм СанПиН в ДОУ 3.Подготовка территории ДОУ к весеннее –летнему периоду	март	Заведующая, зам.по АХЧ
8	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весеннее –летний период» Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль –август Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году	Июнь-август	Заведующая, зам.по АХЧ, ст.воспитатель
9	1.Благоустройство территории ДОУ 2. Инструктаж всех сотрудников	июнь	Заведующая, зам.по АХЧ
10	1.Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями	Июнь-август	Заведующая

Раздел 9 План медицинской работы

Оздоровительно - профилактическая работа

1. Организация закаливания: - Облегченная одежда - Хожение босиком - Обширное умывание (старший возраст) - Ходьба по ребристой доске - Точечный массаж	В течение года	Медсестра Воспитатели
2. Оформление санитарных бюллетеней: - Для чего нужна вакцинация - Профилактика простудных заболеваний - Помощь при несчастных случаях	Постоянно	Медсестра

Медико — педагогические совещания

1. «Взаимодействие педагогов ДОУ и семьи в период адаптации ребенка к ДОУ» - как помочь ребенку в период адаптации; - отчет воспитателей по адаптации детей младших группах; - анкетирование родителей.	сентябрь	Медсестра, воспитатели младших групп
2. «Формирование основных компонентов здоровья дошкольников»	ноябрь	Старший воспитатель
3. «Вакцинация детей дошкольного возраста»	декабрь	Врач
4. «Народные средства в борьбе с простудными заболеваниями»	январь	Медсестра

Улучшение качества медицинского обслуживания

Ответственные: мед.сестра

- Соблюдение правил личной гигиены работниками ДОУ
- Проведение оздоровительных процедур в мед.кабинете
- Вакцинация
- Осмотр детей врачами

- Организация рационального питания:
утверждение 10-дневного меню.

Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей

Ответственные: заведующая, зам.зав. по УВР, мед.сестра.

- наличие спортивной одежды и обуви у детей при проведении физкультурных мероприятий;
- Расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря;
- Уровень искусственного освещения помещений;
- План -график физкультурно -оздоровительных мероприятий;
- Учет моторной плотности занятий;
- Выполнение режимных моментов в соответствии с требованиями программы, возраста, сезона;
- Соблюдение норм учебной нагрузки.

Коррекционная работа

Ответственные: зам.зав. по УВР, педагог -психолог, учитель -логопед.

- План работы ПМПк
- Занятия психолога с тревожными детьми, с детьми с ОВЗ
- Работа психолога с родителями тревожных детей, детей с ОВЗ
- Коррекционная работа с детьми с нарушениями речи (логопедическая группа)

Санитарное содержание помещений и игровых участков

Ответственные: медсестра, воспитатели, помощники воспитателей.

- Соблюдение режима проветривания
- Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качества
- Соответствие состояние групп нормами СанПиН

Игровые участки:

Ответственные: инспектор по ОТ, старший воспитатель, заместитель заведующей по АХЧ.

- Наличие песка для игр в теплый период года
- Обработка песка водой
- Отсутствие травмоопасных объектов.

Выполнение оздоровительных и закаливающих мероприятий

Ответственные: мед.сестра

- Анализ заболеваемости детей
- Анализ посещаемости детей
- Анализ эффективности оздоровительной работы с детьми
- Система проведения закаливающих мероприятий

Использование учебной нагрузки

Ответственные: заведующая, заместитель заведующей по УВР, мед.сестра.

- Длительность занятий и перерывы между ними
- Соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день и в неделю
- Оценка сетки образовательной деятельности, наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня и недели
- Наличие развлечений, праздников в плане работ педагогов
- Организация и длительность проведения прогулок с детьми
- Создание комфортной пространственной среды:
 - температура воздуха в группах
 - подбор и расстановка мебели
 - эстетичное оформление групп.

Раздел 10 Коррекционная работа

Задачи ПМПк:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации, поведении воспитанников;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление актуальных и резервных возможностей развития обучающихся;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;
- организация исполнения рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, отдельных специалистов, обследовавших детей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния;
- определение и конкретизация специальных условий, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи, исходя из имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;
- разработка программы коррекционных мероприятий с целью преодоления отклонений в развитии детей;
- консультирование родителей (законных представителей);
- внесение в администрацию ДООУ предложений по обеспечению доступности и адаптивности образования к уровням и особенностям развития детей;
- организация взаимодействия педагогов и специалистов дошкольного учреждения, участвующих в деятельности ПМПк, формирование целостных представлений о причинах, характере, возможных трудностях ребенка.

В состав постоянных членов Консилиума по приказу заведующего учреждением вводятся постоянные специалисты:

- Заместитель заведующей по УВР (председатель консилиума)
- Воспитатели ДООУ с большим опытом работы
- Воспитатели специальных (коррекционной группы)
- Педагог-психолог
- Учитель-логопед
- Медицинская сестра

Состав ПМПк может варьироваться в зависимости от характера возникшей проблемы.

10.1 Психолого-медико-педагогические совещания. Психолого-медико-педагогический консилиум

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>Заседание 1 «Установочное заседание ПМПк»</p> <p>1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ПМПк ДОУ.</p> <p>3. Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.</p>	Сентябрь	Председатель ПМПк Члены ПМПк
<p>Заседание 2 «Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в ПМП сопровождении»</p> <p>1. Диагностика детей дошкольного возраста. Оформление документации по ПМПк: логопедического, психологического, физиологического, педагогического и медицинского обследования детей.</p> <p>2. Разработка перспективных планов индивидуальной работы с детьми. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям</p>	Октябрь	Председатель ПМПк Члены ПМПк
<p>Заседание 3 «Итоги работы за первое полугодие»</p> <p>1. Обсуждение результатов индивидуальной работы</p> <p>2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.</p> <p>3. Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности</p>	Февраль	Председатель ПМПк Члены ПМПк
<p>Заседание 4 «Итоги работы ПМПк за учебный год. Планирование работы ПМПк на 2023-2024 учебный год»</p> <p>1. Отчёты специалистов по итогам работы на</p>	Май	Председатель ПМПк Члены ПМПк

конец года.		
2. Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.		
Подготовка документов для районной ПМПк	По рекомендации ПМПк ДОУ	Члены ПМПк Воспитатели
Подгрупповая, индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в развитии	В течение года	Члены ПМПк Педагоги ДОУ
Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. Обследование детей.	При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов)	Председатель ПМПк Члены ПМПк
Оформление документации по ПМПк: логопедического, психологического, физиологического, педагогического и медицинского обследования детей.		

Диагностико- консультативный блок

Консультирование воспитателей о работе ПМПк ДОУ, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	Сентябрь	ст.воспитатель
Консультирование родителей о работе ПМПк в ДОУ.	Сентябрь	Члены ПМПк
Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей	Сентябрь	Педагог-психолог
Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей	Сентябрь	Воспитатели Учителя-логопеды
Подготовка выписок из медицинских карт детей	В течение года	Медсестра
Индивидуальные консультации родителей по психолого-медикопедагогическому сопровождению детей.	По необходимости	Члены ПМПк

Методический блок

<p>Оформление консультаций для воспитателей: «Что такое медикопсихолого- педагогический консилиум?» «Раннее выявление отклонений в развитии - залог успешной индивидуальнодифференцированной работы»</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Члены ПМПк Учителя-логопеды</p>
<p>Оформление консультаций для родителей: - «Что такое ПМПк в ДОУ?» - «Почему ребёнок не говорит?» - «Агрессивный ребёнок в семье» - «Гиперактивные дети» - «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе?» - «Проблемы адаптации в ДОУ»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Председатель ПМПк Члены ПМПк</p>
<p>Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Председатель ПМПк Члены ПМПк</p>